

## Ansættelsesbevis

Ansatte skal senest én måned efter ansættelsen have modtaget en ansættelseskontrakt. Det følger af ansættelsesbevisloven.

Klinikejeren skal give lønmodtageren oplysninger om alle væsentlige vilkår for ansættelsesforholdet. Formålet er at sikre, at den ansatte ikke er i tvivl om, hvad der er aftalt. For at undgå tvivl om hvad der er aftalt, er det blevet fast praksis, at ansættelseskontrakten er udleveret og underskrevet inden ansættelsen. Det er klinikejeren der som arbejdsgiver har ansvar for, at ansættelseskontrakten indeholder de nødvendige oplysninger. Hvis klinikejeren ikke har overholdt sin oplysningspligt, kan den ansatte have ret til en godtgørelse.

### Oplysningspligten

Klinikejerens oplysningspligt omfatter efter ansættelsesbevisloven mindst følgende oplysninger:

- 1) Arbejdsgiverens og lønmodtagerens navn og adresse.
- 2) Arbejdsstedets beliggenhed eller i mangel af et fast arbejdssted eller et sted, hvor arbejdet hovedsagelig udføres, oplysning om, at lønmodtageren er beskæftiget på forskellige steder, og om hovedsæde eller arbejdsgiverens adresse.
- 3) Beskrivelse af arbejdet eller angivelse af lønmodtagerens titel, rang, stilling eller jobkategori.
- 4) Ansættelsesforholdets begyndelsestidspunkt.
- 5) Ansættelsesforholdets forventede varighed, hvor der ikke er tale om tidsbestemt ansættelse.
- 6) Lønmodtagerens rettigheder med hensyn til betalt ferie, herunder om der udbetales løn under ferie.
- 7) Varigheden af lønmodtagerens og arbejdsgiverens opsigelsesvarsler eller reglerne herom.
- 8) Den gældende eller aftalte løn, som lønmodtageren har ret til ved ansættelsesforholdets påbegyndelse, og tillæg og andre løndelev, der ikke er indeholdt heri, f.eks. pensionsbidrag og eventuel kost og logi. Endvidere skal der oplyses om lønnens udbetalingsterminer.
- 9) Den normale daglige eller ugentlige arbejdstid.
- 10) Angivelse af, hvilke kollektive overenskomster eller aftaler der regulerer arbejdsforholdet. Hvis der er tale om overenskomster eller aftaler indgået af parter uden for virksomheden, skal det endvidere oplyses, hvem disse parter er.

Oplysninger kan gives som en skriftlig erklæring, en ansættelseskontrakt eller et ansættelsesbrev. PTO's standardkontrakter opfylder kravene i ansættelsesbevisloven. Indgår der andre vilkår i ansættelsen, end dem der allerede fremgår af standardkontrakten, skal de derfor også skrives ind i kontrakten.

### 4 ugers fristen

Ansættelsesbevisloven gælder kun for ansættelser på mere end den én måned. Hvis den ansatte ikke fra ansættelsesforholdets begyndelse har en gennemsnitlig ugentlig arbejdstid, der overstiger 8 timer, indtræder arbejdsgiverens oplysningspligt, når lønmodtageren inden for de seneste 4 uger har haft en gennemsnitlig ugentlig arbejdstid, der overstiger 8 timer.